



Aangetekend
Gemeente Westland
Postbus 150
2670 AD Naaldwijk



mr. A.M.M. Ferwerda
advocaat
T +31 (0)10 303 28 51
M +31 ()
E ()

Rotterdam, 17 mei 2023

Onze referentie : AMF/1065-01/2023/DMS_1065-01-634829440-23
Betreft : verzoek op grond van de Wet open overheid

Geacht college,

Hierbij vraag ik uw aandacht voor het volgende.

Wij hebben begrepen dat ABC Beheer plannen heeft om het bedrijventerrein ABC Westland in Poeldijk uit te breiden. Het gaat om het terrein aan het Wenpad, de Strijp en de Arckelweg. Uit de lange termijnagenda van de Commissie Ruimte blijkt dat in Q3 2023 een (voor)ontwerpbestemmingsplan wordt verwacht voor de uitbreiding van dit bedrijventerrein. Ook in verschillende kranten zijn berichten verschenen over de beoogde uitbreiding van het bedrijventerrein ABC Westland. Ook worden nu handelingen verricht in verband met de mogelijke komst van het bedrijventerrein, nu al tot sloop is overgegaan van de bestaande kassen.

Op de website van uw gemeente is opvallend weinig tot geen informatie te vinden over voornoemde uitbreiding van het bedrijventerrein. Om deze reden verzoek ik u hierbij op grond van de Wet open overheid ("Woo") om de volgende publieke informatie met betrekking tot de uitbreiding (en besluitvorming ten aanzien) van (de uitbreiding van) het bedrijventerrein ABC Westland (hierna: "de uitbreiding van het bedrijventerrein") aan mij te verstrekken vanaf de periode 1 juli 2020 tot en met heden.

Graag ontvang ik in dat verband de hierna genoemde documenten:

1. Alle overeenkomsten die door de gemeente zijn gesloten met de ontwikkelaar dan wel initiatiefnemer dan wel eigenaar van de gronden ten aanzien van de uitbreiding van het bedrijventerrein, waaronder in elk geval de overeenkomst die in november 2020 kennelijk is getekend, waarin partijen hebben aangegeven om de mogelijkheden tot uitbreiding van het bedrijventerrein te onderzoeken en de anterieure overeenkomst;
2. De resultaten van het onderzoek c.q. de onderzoeken over de uitbreiding van het bedrijventerrein alsmede alle overige onderzoeken dan wel studies die zijn

uitgevoerd met betrekking tot de uitbreiding van het bedrijventerrein, waaronder in elk geval verkeersonderzoeken;

3. Alle notulen, verslagen en ambtelijke stukken die zijn gemaakt naar aanleiding van besprekingen tussen de gemeente en de bij de ontwikkeling c.q. de uitbreiding van het bedrijventerrein betrokken marktpartijen (waaronder in ieder geval dient te worden begrepen ABC Beheer dan wel Hines);
4. Eventuele opgelegde eisen of randvoorwaarden aan deze uitbreiding van het bedrijventerrein door de gemeente;
5. Alle correspondentie (inclusief e-mails) alsmede gespreksverslagen die (mede) betrekking hebben op de uitbreiding van het bedrijventerrein en de eventuele gevolgen hiervan tussen uw gemeente en de Provincie Zuid-Holland en/of de gemeente Den Haag;
6. De planning (van de gemeente en/of de initiatiefnemer(s)) ten aanzien van de uitbreiding van het bedrijventerrein;
7. Alle ambtelijke stukken en college- en/of raadsbesluiten die zijn opgesteld c.q. zijn vastgesteld met betrekking tot of die verband houden met de uitbreiding van het bedrijventerrein;
8. Alle correspondentie (inclusief e-mails) tussen de gemeente en de betrokken marktpartij(en) met betrekking tot de uitbreiding van het bedrijventerrein (telefonische berichten, waaronder sms'jes en/of app-berichten hoeven niet te worden overgelegd);
9. Eventuele overige bestuurlijke dan wel ambtelijke stukken verband houdend met de voorgenomen uitbreiding van het bedrijventerrein.

Ik ga er vanuit dat uw college de hiervoor verzochte informatie zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van dit verzoek verstrekt door elektronisch inzage te geven in de documenten die de verlangde informatie bevatten. Mocht dit niet mogelijk zijn, dan verzoek ik u om met mij in contact te treden over de wijze waarop de gevraagde documenten wel openbaar kunnen worden gemaakt.

Mochten er vragen zijn met betrekking tot de inhoud van dit verzoek, dan verneem ik dat graag.

Met vriendelijke groet,
ZIRM B.V.



mr. A.M.M. Ferwerda
advocaat



ZIRM
T.a.v. mevrouw mr. A.M.M. Ferwerda
Postbus 51011
3007 GA ROTTERDAM

Postadres:
Postbus 150
2670 AD Naaldwijk
Bezoekadres:
Laan van de Glazen Stad 1
2672 TA Naaldwijk
T 14 0174
E info@gemeentewestland.nl
I www.gemeentewestland.nl

Uitsluitend per e-mail: [@zirm.nl](mailto:info@gemeentewestland.nl)

UW BRIEF	UW KENMERK AMF/ 1065-01- /2023/DMS_1065- 01-634829440-23	ZAAK-/PROJECTNR. <input type="text"/>	DOCUMENTNR. <input type="text"/>	BIJLAGE(N) 2
CONTACTPERSOON <input type="text"/>	CLUSTER RU/ARJ	TELEFOONNUMMER 14 0174	DATUM VERZONDEN 21-08-2023	
ONDERWERP Besluit Wet open overheid (Deelbesluit 1)				

Beste mevrouw mr. Ferwerda,

Op 23 mei 2023 ontvingen wij van u een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). U vraagt ons om documenten met betrekking tot de uitbreiding van het bedrijventerrein ABC Westland Poeldijk. In overleg met u is uw verzoek opgesplitst in deelbesluiten. In deze brief leest u ons deelbesluit 1 die ziet op de documenten die vallen onder 1 en 8 uit uw verzoek.

Wij gaan akkoord met uw verzoek

Wij hebben 114 documenten gevonden die vallen onder 1 en 8 uit uw verzoek. U vindt de opsomming van deze documenten in de twee inventarislijsten in de bijlage.

Wij hebben een deel van de informatie gelakt

Op de inventarislijsten staat achter elke bijlage genoemd op grond waarvan bepaalde informatie is gelakt. Hieronder vindt u een toelichting op de toepaste uitzonderingsgronden uit de Woo.

I. Artikel 5.1 lid 1 sub c Woo

Daarin staat dat het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet achterwege blijft voor zover dit bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld. Van bedrijfs- en fabricagegegevens is sprake, als er uit die gegevens wetenswaardigheden kunnen worden afgelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering of het productieproces, dan wel met betrekking tot de afzet van de producten of de kring van afnemers en leveranciers. Om te voorkomen dat de bedrijfsgegevens die de betrokken partijen met het oog op concurrentie geheim willen houden, maar waarbij zij wel noodzaak geweest de informatie aan bestuursorganen te verstrekken, terecht komt bij concurrenten, hebben wij besloten om deze bedrijfs- en fabricagegegevens niet te openbaren.



II. Artikel 5.1 lid 2 sub b Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de economische of financiële belangen van de gemeente. Wij maken deze informatie niet openbaar omdat dit de economische of financiële belangen van de gemeente kan schaden. Het financieel economische belang van de gemeente kan in het geding komen als alle financiële informatie openbaar wordt gemaakt. Om die reden hebben wij besloten om de financiële informatie niet te openbaren.

III. Artikel 5.1 lid 2 sub e Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer. Wij maken informatie zoals namen, contactgegevens en persoonlijke parafen en handtekeningen van ambtenaren en derden niet openbaar, tenzij het belang van openbaarmaking zwaarder weegt. De hier bedoelde informatie is alleen bestemd voor geadresseerden. Wij wegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van derden zwaarder dan het belang dat u heeft bij volledige openbaarmaking van de gevraagde informatie. Om die reden hebben wij besloten de persoonsgegevens niet te openbaren.

IV. Artikel 5.1 lid 2 sub f Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens. Wij maken deze informatie niet openbaar omdat dit de betrokken belangen kan schaden. Openbaarmaking kan de economische belangen van bedrijven onevenredig raken. Om die reden hebben wij besloten om de concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens niet te openbaren.

V. Artikel 5.2 lid 1 Woo

Daarin staat dat openbaarmaking achterwege blijft als het gaat om informatie waarin persoonlijke beleidsopvattingen staan opgenomen. De documenten bevatten persoonlijke beleidsopvattingen zoals adviezen, visies en overwegingen. De gelakte informatie valt niet onder feiten, prognoses, beleidsalternatieven of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter. Om die reden hebben wij besloten om deze persoonlijke beleidsopvattingen niet te openbaren.

Andere mensen met belang hebben hun mening gegeven

Deze mensen noemen wij derde-belanghebbenden. Zij hebben aangegeven dat ze wel bezwaar hebben tegen het openbaar maken van de documenten. Hieronder vindt u een toelichting op de punten uit de door deze derde-belanghebbenden ingediende zienswijzen.

Gemeente maakt geen onderdeel uit van de betreffende correspondentie

De Woo is van toepassing op alle documenten die berusten bij een bestuursorgaan. Immers onder een document wordt verstaan een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college.



Het maakt dus niet uit, zoals gesteld, dat de gemeente geen onderdeel uitmaakt van de betreffende correspondentie. De correspondentie is wel door de gemeente ontvangen en berust bij een bestuursorgaan op basis van de publieke taak van dat orgaan.

Reeds openbare stukken

De opmerking van derde-belanghebbenden dat de Woo niet van toepassing is op reeds geopenbaarde documenten is juist. Reeds geopenbaarde documenten kunnen naar hun aard niet opnieuw worden geopenbaard. Volstaan kan worden het een verwijzing naar de vindplaats. Aangezien deze vindplaats niet beschikbaar is, is ervoor gekozen dit document (opnieuw) te openbaren. Zie hiervoor artikel 4.5 lid 2 Woo, waarin is aangegeven dat indien de informatie reeds in een voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is, het bestuursorgaan de verzoeker daarop wijst. Aangegeven is dat sommige stukken reeds openbaar zijn, maar een vindplaats is niet te geven. Om deze reden zijn deze stukken – die reeds geopenbaard zijn – toch opgenomen in de lijst met documenten.

Concepten vallen niet onder de reikwijdte van het Woo-verzoek

Uitgangspunt van de Woo is dat alle documenten – waaronder ook conceptversies van stukken worden verstaan – onder de werkingssfeer van de Woo vallen. Dat het verstrekken van concepten ertoe zou kunnen leiden dat derden die onvolledige en onjuiste informatie kunnen interpreteren als vaststaand feit is naar het oordeel van het college geen uitzonderingsgrond die de Woo noemt. Aan dit bezwaar van derde-belanghebbenden kan niet worden tegemoetgekomen. Daarnaast moet – indien het bestuursorgaan kennis draagt van de onjuistheid of onvolledigheid van de verstrekte informatie – het bestuursorgaan hiervan mededeling doen (art. 2.4 lid 5 Woo).

Vertrouwelijke stukken en het gebruik van een disclaimer

In het algemeen betreft een disclaimer een eenzijdige handeling van de verzender. Het bindt de ontvanger pas als hij instemt met de disclaimer, door bijvoorbeeld een e-mail terug te sturen waarin hij bevestigt de desbetreffende correspondentie vertrouwelijk te behandelen. Veelal stuurt de ontvanger geen specifiek antwoord met betrekking tot de disclaimer of zelfs helemaal geen antwoord. Met een in de zienswijze geuit beroep op de gehanteerde disclaimer kan het college niet zonder meer de uitgangspunten van de Woo terzijde stellen. De wettelijke plicht in de Woo geeft de verplichting te beoordelen in hoeverre de vertrouwelijkheid betrekking heeft op de documenten en de inhoud van de e-mail in relatie tot de verplichting die tevens op het college rust om het uitgangspunt dat documenten in beginsel geopenbaard kunnen worden te hanteren.

Bescherming persoonlijke levenssfeer rechtspersonen

De bescherming van de persoonlijke levenssfeer heeft betrekking op natuurlijke personen en niet op rechtspersonen. De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer geldt niet voor rechtspersonen (B.V.'s, N.V.'s, stichtingen et cetera). Deze grond is evenmin van toepassing als de betrokkene heeft ingestemd met openbaarmaking, waarvan – gelet op de zienswijzen – geen sprake is. Het argument dat via het openbaar register van de Kamer van Koophandel de namen van de natuurlijke personen makkelijk traceerbaar zijn, doet niet af aan het uitgangspunt dat namen van rechtspersonen geopenbaard dienen te worden.





U krijgt de documenten pas na 1 september 2023

De derde-belanghebbenden hebben bezwaren tegen het openbaar maken van deze documenten. Zij krijgen eerst 2 weken de tijd om eventueel bezwaar te maken en een voorlopige voorziening in te dienen. Voor die tijd krijgt u de documenten nog niet. Dat leest u in artikel 4.4 lid 5 van de Woo. Dienen de derde-belanghebbenden geen voorlopige voorziening in? Dan krijgt u de documenten na 2 weken opgestuurd.

Bel of mail gerust met vragen

Wij hopen dat alles duidelijk voor u is. Heeft u toch nog vragen? Bel dan gerust via bovenstaand telefoonnummer of mail naar woenklachten@gemeentewestland.nl onder vermelding van bovenstaand zaaknummer. Wij helpen u graag verder.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Westland,
namens hen,
teammanager Ruimte,



R.D. Lotte MSc

Laat het weten als u het niet eens bent met het besluit

De behandelend ambtenaar legt het besluit dan graag aan u uit. Als de uitleg duidelijk is hoeft u misschien geen bezwaarschrift te schrijven. U kunt bellen van maandag tot en met vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur. Dit kan op telefoonnummer 14 0174. Let op: wacht niet te lang. U heeft, nadat wij ons besluit hebben verstuurd, 6 weken de tijd om bezwaar te maken. Ook als u ons belt blijft dit 6 weken.

Schrijf binnen 6 weken een bezwaarschrift

Komt uw bezwaarschrift te laat binnen? Dan kunnen we deze niet behandelen. In uw bezwaarschrift aan het college van burgemeester en wethouders schrijft u altijd:

- de datum
- uw naam en adres
- uw handtekening
- een omschrijving van dit besluit. Het is handig als u een kopie van het besluit meestuur.
- de reden(en) waarom u het niet eens bent met dit besluit

Dit staat in artikel 6:5, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Als u bezwaar maakt is het verstandig om advies te vragen aan het Juridisch Loket, uw rechtsbijstandsverzekeraar of een advocaat.

Verstuur uw bezwaarschrift digitaal

Dit kan via <https://www.gemeentewestland.nl/klachten-bezwaar-en-beroep/bezwaar-maken.html>. Hiervoor moet u wel een elektronische handtekening (DigiD) hebben. Lukt digitaal versturen niet? Dan kunt u uw bezwaarschrift e-mailen naar info@gemeentewestland.nl. Lukt e-mailen niet, dan kunt u uw bezwaarschrift via de post versturen





of op het gemeentekantoor afgeven. Via de post stuurt u uw bezwaarschrift naar Gemeente Westland, Postbus 150, 2670 AD Naaldwijk. Wilt u uw bezwaarschrift persoonlijk afgeven op het gemeentekantoor? Dit kunt u doen aan de Verdilaan 7 in Naaldwijk. Vergeet dan niet om een ontvangstbewijs te vragen.

Bij grote spoed is een voorlopige oplossing soms mogelijk

U vraagt hiervoor een voorlopige voorziening aan. Dit kan alleen als u al bezwaar heeft gemaakt en er 'onverwijlde spoed' is. Dit staat in artikel 8:81, eerste lid, van de Awb. De rechter beslist of er een voorlopige oplossing mogelijk is totdat de gemeente een besluit neemt. Voor het aanvragen van een voorlopige voorziening betaalt u griffierecht.

U stuurt uw verzoek voor een voorlopige voorziening naar:

de Voorzieningenrechter van de sector Bestuursrecht van de rechtbank Den Haag
Postbus 20302
2500 EH Den Haag

Let erop dat u een kopie van uw bezwaar meestuurt. Meer informatie vindt u op www.rechtspraak.nl. U kunt uw voorlopige voorziening ook digitaal versturen via <https://mijn.rechtspraak.nl/start/burger>. Hiervoor moet u wel een elektronische handtekening (DigiD) hebben.





ZIRM
T.a.v. mevrouw mr. A.M.M. Ferwerda
Postbus 51011
3007 GA ROTTERDAM

Postadres:
Postbus 150
2670 AD Naaldwijk
Bezoekadres:
Laan van de Glazen Stad 1
2672 TA Naaldwijk
T 14 0174
E info@gemeentewestland.nl
I www.gemeentewestland.nl

Uitsluitend per e-mail: [@zirm.nl](mailto:info@gemeentewestland.nl)

UW BRIEF	UW KENMERK AMF/ 1065-01- /2023/DMS_1065- 01-634829440-23	ZAAK-/PROJECTNR. <input type="text"/>	DOCUMENTNR. -	BIJLAGE(N) 4
CONTACTPERSOON <input type="text"/>	CLUSTER RU/ARJ	TELEFOONNUMMER 14 0174	DATUM VERZONDEN 17-10-2023	
ONDERWERP Besluit Wet open overheid (Deelbesluit 2 en 3)				

Beste mevrouw mr. Ferwerda,

Op 23 mei 2023 ontvingen wij van u een verzoek op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). U vraagt ons om documenten met betrekking tot de uitbreiding van het bedrijventerrein ABC Westland Poeldijk. In overleg met u is uw verzoek opgesplitst in deelbesluiten. In deze brief leest u ons deelbesluit 2 en 3 die ziet op de documenten die vallen onder 2 t/m 6 en 9 uit uw verzoek.

Wij gaan akkoord met uw verzoek

Wij hebben 67 documenten gevonden die vallen onder 2 t/m 6 en 9 uit uw verzoek. U vindt de opsomming van deze documenten in de twee inventarislijsten in de bijlage.

Wij hebben een deel van de informatie gelakt

Op de inventarislijsten staat achter elke bijlage genoemd op grond waarvan bepaalde informatie is gelakt. Hieronder vindt u een toelichting op de toepaste uitzonderingsgronden uit de Woo.

I. Artikel 5.1 lid 1 sub c Woo

Daarin staat dat het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet achterwege blijft voor zover dit bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld. Van bedrijfs- en fabricagegegevens is sprake, als er uit die gegevens wetenswaardigheden kunnen worden afgelezen of afgeleid met betrekking tot de technische bedrijfsvoering of het productieproces, dan wel met betrekking tot de afzet van de producten of de kring van afnemers en leveranciers. Om te voorkomen dat de bedrijfsgegevens die de betrokken partijen met het oog op concurrentie geheim willen houden, maar waarbij zij wel genoodzaakt geweest de informatie aan bestuursorganen te verstrekken, terecht



komt bij concurrenten, hebben wij besloten om deze bedrijfs- en fabricagegegevens niet te openbaren.

II. Artikel 5.1 lid 2 sub b Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de economische of financiële belangen van de gemeente. Wij maken deze informatie niet openbaar omdat dit de economische of financiële belangen van de gemeente kan schaden. Het financieel economische belang van de gemeente kan in het geding komen als alle financiële informatie openbaar wordt gemaakt. Om die reden hebben wij besloten om de financiële informatie niet te openbaren.

III. Artikel 5.1 lid 2 sub e Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer. Wij maken informatie zoals namen, contactgegevens en persoonlijke parafen en handtekeningen van ambtenaren en derden niet openbaar, tenzij het belang van openbaarmaking zwaarder weegt. De hier bedoelde informatie is alleen bestemd voor geadresseerden. Wij wegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van derden zwaarder dan het belang dat u heeft bij volledige openbaarmaking van de gevraagde informatie. Om die reden hebben wij besloten de persoonsgegevens niet te openbaren.

IV. Artikel 5.1 lid 2 sub f Woo

Daarin staat dat we alleen informatie geven als dat belangrijker is dan bepaalde belangen, waaronder de concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens. Wij maken deze informatie niet openbaar omdat dit de betrokken belangen kan schaden. Openbaarmaking kan de economische belangen van bedrijven onevenredig raken. Om die reden hebben wij besloten om de concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens niet te openbaren.

V. Artikel 5.2 lid 1 Woo

Daarin staat dat openbaarmaking achterwege blijft als het gaat om informatie waarin persoonlijke beleidsopvattingen staan opgenomen. De documenten bevatten persoonlijke beleidsopvattingen zoals adviezen, visies en overwegingen. De gelakte informatie valt niet onder feiten, prognoses, beleidsalternatieven of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter. Om die reden hebben wij besloten om deze persoonlijke beleidsopvattingen niet te openbaren.

Andere mensen met belang hebben hun mening gegeven

Deze mensen noemen wij derde-belanghebbenden. Zij hebben aangegeven dat ze wel bezwaar hebben tegen het openbaar maken van de documenten. Hieronder vindt u een toelichting op de punten uit de door deze derde-belanghebbenden ingediende zienswijzen.

Gemeente maakt geen onderdeel uit van de betreffende correspondentie

De Woo is van toepassing op alle documenten die berusten bij een bestuursorgaan. Immers onder een document wordt verstaan een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2,



eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college. Het maakt dus niet uit, zoals gesteld, dat de gemeente geen onderdeel uitmaakt van de betreffende correspondentie. De correspondentie is wel door de gemeente ontvangen en berust bij een bestuursorgaan op basis van de publieke taak van dat orgaan.

Reeds openbare stukken

De opmerking van derde-belanghebbenden dat de Woo niet van toepassing is op reeds geopenbaarde documenten is juist. Reeds geopenbaarde documenten kunnen naar hun aard niet opnieuw worden geopenbaard. Volstaan kan worden het een verwijzing naar de vindplaats. Aangezien deze vindplaats niet beschikbaar is, is ervoor gekozen dit document (opnieuw) te openbaren. Zie hiervoor artikel 4.5 lid 2 Woo, waarin is aangegeven dat indien de informatie reeds in een voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is, het bestuursorgaan de verzoeker daarop wijst. Aangegeven is dat sommige stukken reeds openbaar zijn, maar een vindplaats is niet te geven. Om deze reden zijn deze stukken – die reeds geopenbaard zijn – toch opgenomen in de lijst met documenten.

Vertrouwelijke stukken en het gebruik van een disclaimer

In het algemeen betreft een disclaimer een eenzijdige handeling van de verzender. Het bindt de ontvanger pas als hij instemt met de disclaimer, door bijvoorbeeld een e-mail terug te sturen waarin hij bevestigt de desbetreffende correspondentie vertrouwelijk te behandelen. Veelal stuurt de ontvanger geen specifiek antwoord met betrekking tot de disclaimer of zelfs helemaal geen antwoord. Met een in de zienswijze geuit beroep op de gehanteerde disclaimer kan het college niet zonder meer de uitgangspunten van de Woo terzijde stellen. De wettelijke plicht in de Woo geeft de verplichting te beoordelen in hoeverre de vertrouwelijkheid betrekking heeft op de documenten en de inhoud van de e-mail in relatie tot de verplichting die tevens op het college rust om het uitgangspunt dat documenten in beginsel geopenbaard kunnen worden te hanteren.

Bescherming persoonlijke levenssfeer rechtspersonen

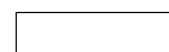
De bescherming van de persoonlijke levenssfeer heeft betrekking op natuurlijke personen en niet op rechtspersonen. De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer geldt niet voor rechtspersonen (B.V.'s, N.V.'s, stichtingen et cetera). Deze grond is evenmin van toepassing als de betrokkene heeft ingestemd met openbaarmaking, waarvan – gelet op de zienswijzen – geen sprake is. Het argument dat via het openbaar register van de Kamer van Koophandel de namen van de natuurlijke personen makkelijk traceerbaar zijn, doet niet af aan het uitgangspunt dat namen van rechtspersonen geopenbaard dienen te worden.

Openbaarmaking documenten

De documenten die openbaar worden gemaakt met deelbesluit 2 en 3, treft u in de bijlage van dit schrijven aan (**bijslagen**).

Ingebrekestelling

Op 29 september 2023 heeft u ons per mail in gebreke gesteld vanwege het uitblijven van een besluit op uw Woo-verzoek. Met onderhavig schrijven wordt een besluit genomen op uw Woo-verzoek. Voor de volledigheid merken wij op dat de Wet dwangsom bij niet tijdig beslissen – onder verwijzing naar artikel 8.2 van de Woo - niet van toepassing is bij Woo-procedures.



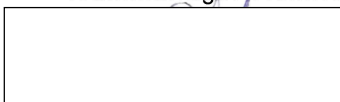


Gelet op voorgaande heeft uw ingebrekestelling geen verdere gevolgen.

Bel of mail gerust met vragen

Wij hopen dat alles duidelijk voor u is. Heeft u toch nog vragen? Bel dan gerust via bovenstaand telefoonnummer of mail naar woonklachten@gemeentewestland.nl onder vermelding van bovenstaand zaaknummer. Wij helpen u graag verder.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders van Westland,
namens hen,
teammanager, Ruimte,



R.D. Lotte MSc

Laat het weten als u het niet eens bent met het besluit

De behandelend ambtenaar legt het besluit dan graag aan u uit. Als de uitleg duidelijk is hoeft u misschien geen bezwaarschrift te schrijven. U kunt bellen van maandag tot en met vrijdag tussen 8.30 en 17.00 uur. Dit kan op telefoonnummer 14 0174. Let op: wacht niet te lang. U heeft, nadat wij ons besluit hebben verstuurd, 6 weken de tijd om bezwaar te maken. Ook als u ons belt blijft dit 6 weken.

Schrijf binnen 6 weken een bezwaarschrift

Komt uw bezwaarschrift te laat binnen? Dan kunnen we deze niet behandelen. In uw bezwaarschrift aan het college van burgemeester en wethouders schrijft u altijd:

- de datum
- uw naam en adres
- uw handtekening
- een omschrijving van dit besluit. Het is handig als u een kopie van het besluit meestuur.
- de reden(en) waarom u het niet eens bent met dit besluit

Dit staat in artikel 6:5, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Als u bezwaar maakt is het verstandig om advies te vragen aan het Juridisch Loket, uw rechtsbijstandsverzekeraar of een advocaat.

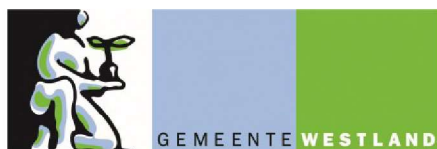
Verstuur uw bezwaarschrift digitaal

Dit kan via <https://www.gemeentewestland.nl/klachten-bezwaar-en-beroep/bezwaar-maken.html>. Hiervoor moet u wel een elektronische handtekening (DigiD) hebben. Lukt digitaal versturen niet? Dan kunt u uw bezwaarschrift e-mailen naar info@gemeentewestland.nl. Lukt e-mailen niet, dan kunt u uw bezwaarschrift via de post versturen of op het gemeentekantoor afgeven. Via de post stuurt u uw bezwaarschrift naar Gemeente Westland, Postbus 150, 2670 AD Naaldwijk. Wilt u uw bezwaarschrift persoonlijk afgeven op het gemeentekantoor? Dit kunt u doen aan de Verdilaan 7 in Naaldwijk. Vergeet dan niet om een ontvangstbewijs te vragen.

Bij grote spoed is een voorlopige oplossing soms mogelijk

U vraagt hiervoor een voorlopige voorziening aan. Dit kan alleen als u al bezwaar heeft gemaakt en er 'onverwijlde spoed' is. Dit staat in artikel 8:81, eerste lid, van de Awb. De rechter beslist of er een voorlopige oplossing mogelijk is totdat de gemeente een besluit neemt. Voor het aanvragen van een voorlopige voorziening betaalt u griffierecht.





U stuurt uw verzoek voor een voorlopige voorziening naar:

de Voorzieningenrechter van de sector Bestuursrecht van de rechtbank Den Haag

Postbus 20302

2500 EH Den Haag

Let erop dat u een kopie van uw bezwaar meestuurt. Meer informatie vindt u op www.rechtspraak.nl. U kunt uw voorlopige voorziening ook digitaal versturen via <https://mijn.rechtspraak.nl/start/burger>. Hiervoor moet u wel een elektronische handtekening (DigiD) hebben.

